Andøya Space

Kravspesifikasjon
Rammeavtale bygningsmessige arbeider
Åpen anbudskonkurranse, FoA del III

Marit S. Nordheim

2026

Innholdsfortegnelse

1. Omfang av anskaffelsen 4

1.1 Orientering om andre rammeavtaler. 4

1.2 Montering av annet materiell 4

2 Kontraktsbestemmelser 5

3 Krav til oppdraget 5

3.1 Krav til kapasitet 5

3.2 Offentlige myndigheter 5

4 Krav til kompetanse og personell 5

4.1 Krav til håndverkere 6

4.1.1 Faglærte 6

4.1.2 Lærlinger 6

4.1.3 Arbeid i våtrom 6

4.1.4 Kategorier personell 6

5 Krav til kvalitetssikring 7

6 Planlegging og utførelse av oppdragene 7

6.1 Krav til planlegging av utførelse 7

6.2 Krav til utførelse 7

6.3 Krav til koordinering 8

6.4 Arbeid som innebærer inngrep i brannvegger, branndører eller lignende 8

6.5 Krav til SHA og internkontrollsystem 8

Se vedlegg «SHA krav». 8

6.6 Krav til rent, tørt bygg 9

7 Gjennomføring av rammeavtalen 9

7.1 Tildeling av oppdrag under avtaleperioden 9

7.2 Kontaktperson hos leverandøren 9

7.3 Håndtering av forespørsler 9
7.4 Oppstart av oppdrag 9
7.5 Organisering av oppdrag 9
7.6 Møter 10
7.7 Prising av oppdrag 10
7.7.1 Tilbud på arbeid og oppdrag 10
7.7.2 Prising av tilbudsarbeid 10
7.7.3 Lønns – og prisstigning 10
7.7.4 Forhold som skal inkluderes i timeprisene 10
7.7.5 Overtid 11

8 Forsikring av arbeidet 11

9 Prøvedrift 11

10 Mangel og reklamasjon 11

1. Omfang av anskaffelsen

Hovedytelsene i denne rammeavtalen er vedlikehold, reparasjoner og mindre rehabiliteringer / ombygginger av Andøya Space sine bygg og anlegg.

Ytelsene som omfattes av denne avtalen er arbeider som faller naturlig inn under kategorien «bygningsmessige arbeider», eksempelvis:

- Tømrer – og snekkerarbeider.
- Utbedring og utskifting av vinduer og dører.
- Mindre / enklere betong – og murarbeider.

Rammeavtalen omfatter i hovedsak utførelse av tiltak, men leverandøren må forutsette å bistå med teknisk bistand, enkle skisser og lignende planleggingsarbeider.

Avtalen omfatter både innvendige og utvendige arbeider.

For utvalgte arbeider kan det være aktuelt å bruke eksterne rådgivende ingeniører til prosjektering og beskrivelse av arbeidet. Leverandøren skal gi tilbud på, og utføre slikt arbeid i henhold til vilkårene i denne rammeavtalen.

1.1 Orientering om andre rammeavtaler.

Andøya Space har pågående rammeavtaler for følgende fagområder:

- Brannalarmanlegg
- SD-anlegg
- Adgangskontrollanlegg / lås og beslag
- Data, Lyd – og bildesystemer
- Elektro, ekom og automasjon
- VVS, ventilasjon og blikkenslagerarbeider

Det planlegges å utlyse og inngå rammeavtaler for følgende fagområder:

- VVS, rørleggertjenester.

Det kan i løpet av avtaleperioden komme til flere avtaler om andre fagfelt, og denne avtalen vil ikke være styrende for andre fagfelt enn bygningsmessige arbeider.

1.2 Montering av annet materiell

Det kan være aktuelt for leverandøren å montere materiell som Andøya Space har kjøpt av tredjeparts leverandør når det er hensiktsmessig. Leverandøren i denne rammeavtalen vil ikke kunne kreve påslag på materiell som er anskaffet fra tredjeparts leverandør.

2 Kontraktsbestemmelser

Som Kontraktsbestemmelser gjelder dette konkurransegrunnlag, samt:

- NS 8406 for mindre oppdrag med lav kompleksitet og av bygg og anlegg.
- Det kan være aktuelt med avtaler i henhold til NS 8405 for større oppdrag som er prosjektert av eksterne rådgivere. Eksempelvis kan det være oppdrag som er tverrfaglig hvor det er hensiktsmessig for Andøya Space å benytte ekstern prosjekteringsgruppe. Eksempelvis bygningsmessige arbeider i forbindelse med utskifting av teknisk anlegg.

3 Krav til oppdraget

3.1 Krav til kapasitet

Leverandøren skal ha god kapasitet til gjennomføringen av rammeavtalen.

Se tilbudsinbydelsen for forventet verdi på anskaffelsen.

3.2 Offentlige myndigheter

Sentral godkjenning

Det stilles ikke krav om at leverandøren skal ha sentral godkjenning, men leverandøren skal sannsynliggjøre at han vil kunne få ansvarsrett innenfor følgende fagområde:

- Utførelse av *Tømrerarbeid og montering av trekonstruksjoner*, tiltaksklasse 1.

Dette dokumenteres med referanseliste over gjennomførte prosjekter de siste 3 år. Om leverandøren innehar sentral godkjenning legges dokumentasjon på dette ved tilbudet.

4 Krav til kompetanse og personell

Leverandøren skal ha tilstrekkelig kompetanse og erfaring innenfor de angitte ytelsene som fremgår av pkt. *Omfang av anskaffelsen.*

Alt arbeid skal være av god håndverksmessig utførelse. Alt materiell skal være av anerkjent kvalitet og reservedeler skal være tilgjengelig hos leverandører i Norge.

Eventuelle kjøp av materiell som ikke er tilgjengelig hos norsk leverandør skal kun gjøres i henhold til særskilt avtale med Andøya Space. Eksempler på dette er vinduer, dører og lignende.

4.1 Krav til håndverkere

4.1.1 FAGLÆRTE

Alle oppdrag skal gjennomføres med minimum 50 % faglært personell med godkjent fagutdanning i henhold til nasjonal fagopplæringslovgivning eller likeverdig utenlandsk fagutdanning.

I alle oppdrag skal det til enhver tid være tilstede personell med godkjent fagopplæring.

4.1.2 LÆRLINGER

Jfr. *Forskrift om plikt til å stille krav om bruk av lærlinger i offentlige kontrakter*, stilles det krav om at leverandøren er tilknyttet lærlingordning, og at lærlinger deltar i arbeidet med å oppfylle kontrakten.

4.1.3 ARBEID I VÅTROM

Personell som skal utføre arbeid i våtrom skal ha dokumentert og gyldig opplæring, for eksempel gjennomført og bestått Våtrom grunnmodul og A-modul.

4.1.4 KATEGORIER PERSONELL

Prosjektleder: Den ressursen som på vegne av leverandøren har ansvar for de enkelte avtalene, planlegger og koordinerer arbeidet samt har det overordnede ansvaret for leveransen inkludert arbeid med FDVU-dokumentasjon.

Prosjektleder har også HMS-ansvar på vegne av leverandøren.

Anleggsleder: Ressurs som kommer til anvendelse ved større oppdrag hvor det er behov for å koordinere og følge opp flere ressurser samtidig på bygge- / anleggsplass.

Ressursen kan tas i bruk hvor det er behov for å følge opp flere enn totalt 5 fagarbeidere/hjelpearbeidere/lærlinger i samme oppdrag.

Anleggsleder skal ha stedlig ansvar og fysisk tilstedeværelse for gjennomføringen av oppdraget når ressursen kommer til anvendelse.

Faglært arbeidstaker: Ressurs med dokumentert fagutdanning. I alle oppdrag skal det til enhver tid være minst en faglært arbeidstaker. I oppdrag med 4 eller færre ressurser skal en faglært arbeidstaker utnevnes til å ha stedlig ansvar for gjennomføringen av oppdraget.

Ufaglært arbeidstaker: Ressurs som bistår faglært arbeidstaker med gjennomføringen av oppdraget. Faglært arbeidstaker eller anleggsleder har stedlig ansvar for oppfølging av ufaglært arbeidstaker.

Lærling: Ressurs som er under utdannelse. Faglært arbeidstaker eller anleggsleder har stedlig ansvar for oppfølging av lærlinger.

Innleie av personell: Om leverandøren har behov for å leie inn personell for å oppfylle sine kontraktsforpliktelser skal vederlag for disse reguleres av ovennevnte og relevant kategori.

5 Krav til kvalitetssikring

Leverandøren skal ha internkontrollsystem som ivaretar krav i NS-EN-ISO 9001.

Internkontrollsystemet skal revideres regelmessig og benyttes i alle oppdrag. Andøya Space kan på forespørsel be om å få fremlagt dokumentasjon på ainternkontrollsystemet blir dokumentert benyttet i forbindelse med gjennomføringen av oppdragene.

6 Planlegging og utførelse av oppdragene

6.1 Krav til planlegging av utførelse

Som en del av planleggingen, skal leverandøren i samråd med Andøya Space avklare hvilke behov og funksjoner som skal ivaretas ved det enkelte oppdraget. Leverandøren skal deretter sørge for nødvendig planlegging av utførelsen av oppdragene, med mindre annet avtales spesielt.

I den grad det er nødvendig for planleggingen og gjennomføring av oppdraget skal leverandøren også foreta befaring, eventuelle målinger og nødvendige undersøkelse av aktuelle bygg eller anlegg.

Hvor Andøya Space ikke har beskrevet særskilte løsninger, skal leverandøren planlegge oppdragene iht. tradisjonell god byggeskikk tilpasset lokale vær – og klimatiske forhold.

Anbefalinger fra Sintef / Byggforsk er i de fleste tilfeller eksempler på tradisjonell og kvalitetsmessig god byggeskikk, men spesielt vindforholdene på Andøya må vies spesiell oppmerksomhet, også utover anbefalingene til Sintef/Byggforsk.

Planlagt utførelse skal fremlegges Andøya Space før oppstart av utførelse. Leverandøren må påregne å utarbeide enkle skisser eller redegjøre for hvordan utførelse er planlagt.

6.2 Krav til utførelse

All utførelse skal være i henhold til gjeldende lover og forskrifter, gjeldende Standarder, Sintef / Byggforsk sine anbefalinger og aktuelle normer/retningslinjer. Vindforholdene på Andøya skal vies spesiell oppmerksomhet. Det skal være god håndverksmessig utførelse.

Arbeid skal som hovedregel, med mindre annet avtales særskilt med Andøya Space, utføres kontinuerlig fra oppstart til ferdigstillelse. Bemanning av oppdragene skal utføres effektivt for å begrense ulempene for Andøya Spaces virksomhet og daglige drift.

6.3 Krav til koordinering

Alle oppdrag skal koordineres med Andøya Space.

Det skal utarbeides en plan for gjennomføringen av oppdragene. For mindre arbeider kan det utarbeides enkle planer som omfatter oppstartstidspunkt, eventuelle milepæler som krever Andøya Spaces medvirkning eller koordinering og ferdigstillelsestidspunkt.

For eventuelle større arbeider som vil pågå over flere uker eller måneder skal det utarbeides detaljerte framdriftsplaner som Andøya Space kan legge til grunn for planlegging av egen virksomhet.

Leverandøren skal planlegge oppdraget slik at arbeidet kan gjennomføres på en effektiv måte, og at nødvendig materiell og ressurser er på plass ved oppstart.

Se også vedlagte dokument SHA-krav for krav til planlegging.

6.4 Arbeid som innebærer inngrep i brannvegger, branndører eller lignende

Alt arbeid på branncellebegrensede vegger eller brannseksjonsvegger skal tilfredsstille brannkrav etter utførelse. Det gjelder også dekker, himlinger, dører og vinduer som har brannkrav. Alle produkter som benyttes skal være testet og dokumentert for den aktuelle bruk av akkreditert sertifiseringsorgan. Utførende må ha nødvendig kompetanse og må levere dokumentasjon av utførelsen.

Branntekniske konstruksjoner fremgår av objektenes branntekniske tegninger. Hvor det ikke finnes branntekniske tegninger skal leverandøren orientere Andøya Space som vil bistå med nærmere vurdering av hvor det er behov for branntetting eller andre branntekniske tiltak.

Ved mistanke om feil eller mangler vil det det bli gjennomført en uavhengig tredjepartskontroll. Dersom tredjepart avdekker feil eller mangler vil kostnadene vedrørende kontroll og utbedringer bli fakturert leverandøren.

6.5 Krav til SHA og internkontrollsystem

Se vedlegg «SHA krav».

6.6 Krav til rent, tørt bygg

Det stilles krav om løpende renhold og hindring av spredning av støv og avfall under utførelsen av oppdragene. For arbeider som innebærer inngrep i klimaskall, skal det iverksettes tiltak for å hindre vanninntrengning i bygningen.

7 Gjennomføring av rammeavtalen

7.1 Tildeling av oppdrag under avtaleperioden

Det vil bli gjennomført minikonkurranser når oppdrgasgiver ønsker å gjøre avrop på avtalen. Den gjennomføres ved at oppdragsgiver skriftlig tar kontakt med leverandørene med nødvendige opplysninger om vårt behov. I tilbudsforespørselen vil all informasjon om krav til oppdraget være beskrevet.

Minikonkurransen vil ha en tidsfrist på 7-10 dager, og alle innkomne tilbud vil bli åpnet og vurdert samlet. Evalueringskriteriene vil være beskrevet i tilbudsforespørselen.

7.2 Kontaktperson hos leverandøren

Leverandøren skal oppgi kontaktperson som skal være ansvarlig for kontrakten på vegne av leverandøren. Dette vil gjelde for eksempel administrative og praktiske forhold omkring avtalen, avrop, økonomiske forhold, indeksreguleringer, rapportering, avvikshåndtering m.m.

7.3 Håndtering av forespørsler

Forespørsler fra Andøya Space skal håndteres fortløpende. Som utgangspunkt skal leverandøren uten opphold bekrefte mottak av forespørsel og angi når tilbakemelding / tilbud vil være oversendt fra leverandøren.

7.4 Oppstart av oppdrag

Leverandøren skal starte oppdragene innen rimelig tid, og som hovedregel gjelder følgende frister:

- Ordinære bestillinger skal som hovedregel starte innen 14 dager, med mindre annet avtales med Andøya Space.
- Hastetilfeller skal som hovedregel starte innen 2 dager.

7.5 Organisering av oppdrag

Leverandøren skal ha en rasjonell, men effektiv bemanning av alle oppdrag. Andøya Space forbeholder seg retten til å påvirke bemanning og antall ressurser i alle oppdrag, slik at disse gjennomføres på en kostnadsmessig forsvarlig måte.

7.6 Møter

Leverandøren skal innkalle Andøya Space til møter ved eventuelle behov. Likelydende kan Andøya Space innkalle leverandøren til møter etter behov.

Planleggingsmøter og byggemøter avtales særskilt i de enkelte oppdragene.

7.7 Prising av oppdrag

7.7.1 TILBUD PÅ ARBEID OG OPPDRAG

Oppdraget vil bli gjennomført etter medgått tid og materiell.

Andøya Space vil be om budsjettpris eller fastpris i tilbudsforespørslene.

I de tilfeller oppdragiver har fått prosjektert ferdige løsninger i henhold til NS 3420, skal leverandøren på forespørsel gi faste priser jfr. NS 8405.

7.7.2 PRISING AV TILBUDSARBEID

Leverandøren skal ikke fakturere for arbeid med utarbeidelse av tilbud. Dette skal kalkuleres inn i prisene som oppgis. Det vil si at tilbud som utarbeides av leverandøren, men ikke bestilles av Andøya Space, ikke vil bli godtgjort.

7.7.3 LØNNS – OG PRISSTIGNING

Timepriser reguleres en gang pr. år og i januar hvert år, første gangen januar 2028. Timepriser reguleres iht. SSB indeks for *Bustader i alt*.

Utgangspunkt for indeksregulering er den måneden og år tilbudet er datert.

7.7.4 FORHOLD SOM SKAL INKLUDERES I TIMEPRISENE

Prisbærende forhold som fremgår av dette dokument, dokument SHA krav og FDVU krav skal inkluderes i timeprisene

Oppgitte priser gjelder ved alle Andøya Space sine fasiliteter i Andøy kommune. Reisetid og reisekostnader til fasiliteter i Andøya kommune vil ikke bli godtgjort. Reisetid og reisekostnader til eventuelle andre lokasjoner vil bli godtgjort etter medgått tid og reisekostnader iht. Statens satser.

Ordinært verktøy, arbeidstøy og verneutstyr skal inngå i timeprisene.

7.7.5 OVERTID

Overtid godgjøres slik:

- Overtid (1) 50 %: Her legges det til 50 % på timesats for den aktuelle fagkategorien (kl.17.00 – 21.00, mandag til fredag og frem til kl. 12.00 på lørdag).

- Overtid (2) 100 %: Her legges det til 100 % på timesats for den aktuelle fagkategorien (etter kl.21.00, mandag til fredag, og etter kl. 12.00 på lørdag.)

8 Forsikring av arbeidet

Leverandøren plikter å ha ansvarsforsikring iht. NS 8406 pkt. 9.

For større oppdrag som gjennomføres i henhold til NS 8405 kan det være aktuelt med særskilt tingsforsikring jfr. NS 8405 pkt.

10.1/10.4. Eventuelt behov for tingsforsikring avtales i de enkelte oppdragene.

9 Prøvedrift

Som hovedregel gjelder 3 måneder prøvedrift etter overtakelse av anlegg, med mindre annet er avtalt. I prøveperioden plikter leverandøren å stille opp på kort varsel uten ekstraordinære kostnader for Andøya Space, og utbedre installasjoner som medfører ulemper for oppdragsgiver i daglig bruk.

10 Mangel og reklamasjon

Vilkårene for mangler og reklamasjon reguleres av NS 8406 kapitte